

**PROVINCE DE QUÉBEC  
RÉGIE RÉGIONALE DE GESTION  
DES MATIÈRES RÉSIDUELLES DE PORTNEUF**

**Le 20 octobre 2022**

Assemblée du conseil d'administration de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf tenue le jeudi 20 octobre 2022 à dix-neuf heures à la MRC de Portneuf, 185, route 138, Cap-Santé, salle St-Laurent.

**Les administrateurs présents sont :**

Le président, M. Bernard Gaudreau, ville de Neuville ;  
M. François Trottier, ville de Cap-Santé ;  
M. Jean Cloutier, municipalité de Deschambault-Grondines ;  
Mme Sylvie Lambert, ville de Donnacona ;  
M. Marcel Gaumond, ville de Fossambault-sur-le-Lac ;  
M. Jean Leclerc, ville de Lac-Sergent ;  
M. Jean-Sébastien Sheedy, ville de Lac-Saint-Joseph ;  
M. Mario Dupont, ville de Pont-Rouge ;  
Mme Joëlle Genois, ville de Portneuf ;  
Mme Danielle Ouellet, municipalité de Rivière-à-Pierre ;  
M. Deny Lépine, municipalité de Saint-Alban ;  
Mme Lise Julien, ville de Saint-Basile ;  
M. Denis Naud, municipalité de Saint-Casimir ;  
M. Marc-Antoine Gagnon, ville de Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier ;  
M. Sébastien Leclerc, municipalité de Sainte-Christine-d' Auvergne ;  
M. Daniel Perron, municipalité de Saint-Gilbert ;  
M. Jean-René Côté, municipalité de Saint-Léonard-de-Portneuf ;  
M. Mario Paquet, ville de Saint-Marc-des-Carrières.  
M. Yvan Barrette, ville de Saint-Raymond ;  
M. Jacques Delisle, municipalité de Saint-Thuribe ;  
M. Guy Germain, municipalité de Saint-Ubalde ;  
M. Saül Branco, ville de Shannon ;  
M. Archill Gladu, MRC de Portneuf (pour les TNO).

**Sont également présents :**

M. David Loranger-King, directeur général;  
Mme Élane Verret, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière;

**Est (Sont) absent(s) :**

M. Marcel Picard, municipalité de Notre-Dame-de-Montauban ;

Le quorum étant constaté, la réunion peut débiter.

099-10-2022

**1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**SUR LA PROPOSITION DE M. MARIO DUPONT,  
IL EST RÉSOLU :**

**QUE** l'ordre du jour soit adopté en ajoutant au point 9. Affaires diverses, les sujets suivants :

- 9.1 Embauche d'une superviseure pièces et mécanique
- 9.2 Camions électriques MACK

**ADOPTÉE**

## 2. PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 15 SEPTEMBRE 2022

### 2.1 CORRECTIONS ET SUIVI

Aucune correction.

100-10-2022

### 2.2 DISPENSE DE LECTURE ET ADOPTION

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil d'administration ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance du 15 septembre 2022;

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil d'administration renoncent à la lecture du procès-verbal ;

**SUR LA PROPOSITION DE MME SYLVIE LAMBERT,  
IL EST RÉSOLU :**

**QUE** le procès-verbal de la séance tenue le 15 septembre 2022 soit adopté tel que rédigé;

**QUE** le président et la secrétaire-trésorière soient, par la présente résolution, autorisés à le signer.

**ADOPTÉE**

101-10-2022

## 3. APPROBATION DES COMPTES FOURNISSEURS AU 30 SEPTEMBRE 2022

**SUR LA PROPOSITION DE M. DENIS NAUD,  
IL EST RÉSOLU :**

**QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf approuve la liste des comptes ci-dessous pour la période se terminant le 30 septembre 2022:

Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf  
Fournisseurs au 30 septembre 2022

Fournisseurs	Descriptions	Montant
<b>ACCEO (Païement direct)</b>	Abonnement mensuel - Plan de service Acomba	199,50 \$
	Frais mensuels MaPaie.net	132,26 \$
<b>AGI Inc.</b>	Entretien machineries	770,73 \$
	Entretien machineries - Collectes	328,65 \$
	Huile et graisse - Collectes	399,78 \$
	Quincaillerie / outils	273,81 \$
<b>AIM Éco-centre</b>	Transport et disposition bois - CRD	20 486,29 \$
<b>Alia Conseil Inc.</b>	Formation - Service à la clientèle et gestion des cas difficiles	5 538,85 \$
<b>Amazon.com.ca Inc.</b>	Fournitures de sécurité - Écocentres	64,13 \$
	Quincaillerie et outillage	274,79 \$
<b>Appareils réfrigérants pour recyclage</b>	Congélateurs	450,00 \$
	Réfrigérateurs	1 250,00 \$
<b>Ascense Solution Technologique</b>	Frais API calendrier de collectes	17,25 \$
	Plan de communication & publicité - Ajout formulaire en ligne	97,73 \$
<b>Association des directeurs municipaux du Québec</b>	Formation - Démystifier les régies intermunicipales	402,41 \$
<b>Banque Royale du Canada</b>	Crédits-baux - Camions collectes et machineries	59 752,28 \$
<b>Brandt</b>	Entretien machineries	3 629,71 \$
<b>Buropro Citation</b>	Fournitures de bureau	49,52 \$
<b>C.T.M. Québec</b>	Télécommunications M.O.	1 897,09 \$
<b>Cablodistributions CSCF</b>	Téléphone & télécommunication - Écocentres Ste-Catherine	128,55 \$
<b>Camions GloboCam Québec-Lévis</b>	Entretien machineries - Collectes	1 097,92 \$
<b>Camions Trois-Rivières</b>	Entretien machineries - Collectes	980,72 \$
<b>Celtik - Entretien édifices</b>	Entretien ménager bureau administratif et garage	1 584,79 \$

<b>Centre agricole Neuville inc.</b>	Entretien machineries	164,13 \$
<b>Chariots Élévateurs du Québec</b>	Entretien machineries	99,24 \$
<b>Chemco inc.</b>	Produits chimiques	536,36 \$
<b>CHOC FM 88.7</b>	Plan de communication & publicité - Portes ouvertes	804,82 \$
<b>Conception P.M.B. inc.</b>	Entretien machineries	23,00 \$
<b>Construction &amp; Pavage Portneuf</b>	Construction nouveau garage - Collectes	3 946,68 \$
<b>Construction Thorco inc.</b>	Plancher de béton - CRD	90 539,58 \$
<b>Courrier de Portneuf</b>	Avis public - appel d'offres bacs roulants neufs (recyclables et M.O.)	190,92 \$
	Plan de communication & publicité - Cahier d'habitation	1 130,49 \$
	Plan de communication & publicité - Collecte des feuilles	1 222,84 \$
	Plan de communication & publicité - Portes ouvertes	1 222,84 \$
	Plan de communication & publicités DPOFQ page couverture du Courrier de Portneuf	528,89 \$
<b>Data Dis</b>	Annulation licence passerelle odomètre Vision Link - V -Logiciel MIR	(3 328,53) \$
<b>ELV Select Equipment</b>	Entretien équipements - Projet cendre	3 123,75 \$
<b>Émile Denis Itée</b>	Vêtements, bottes et fournitures de travail	2 156,07 \$
<b>Énergie Sonic inc.</b>	Diesel	43 423,40 \$
<b>Englobe Corp.</b>	Traitement BFS - Août 2022	2 172,15 \$
<b>Englobe Environnement (GSI)</b>	Résidus verts & putrescibles St-Henri - Août 2022	10 126,31 \$
	Résidus verts & putrescibles St-Henri - Septembre 2022	58 754,64 \$
<b>Entrepreneur électricien Y.P.</b>	Construction garage - Collectes	17 621,65 \$
	Entretien équipements spécialisés	2 330,03 \$
<b>Entreprises Claude Boutin 1998</b>	Contrat collecte BFS réguliers et extras du 16 au 30 septembre 2022	36 867,73 \$
	Contrat collecte BFS réguliers et extras du 16 au 31 août 2022	42 910,02 \$
	Contrat collecte BFS réguliers et extras du 1er au 15 septembre 2022	39 511,09 \$
<b>Entreprises Jovany</b>	Transport par fardier - machineries St-Augustin à Neuville	1 494,67 \$
<b>Equipements ACMAT inc.</b>	Construction garage - Collectes	2 455,95 \$
	Entretien bâtiment - CRD - Location équipement	1 814,43 \$
<b>Équipements Paquet inc.</b>	Location d'équipements- Écocentres	586,38 \$
<b>Eurofins Environex</b>	Analyses de laboratoire	6 883,55 \$
<b>Extermination Cloutier enr.</b>	Extermination - Écocentres	712,85 \$
<b>Fédération québécoise</b>	Honoraires professionnels - RH	547,78 \$
<b>Focus Gestion de Flotte</b>	Équipements de communication - Collecte déchets	638,11 \$
	Télécommunications - Collectes	1 388,90 \$
	Transfert de données vers MIR-RT	101,55 \$
<b>Formation Prévention Secours</b>	Matériels pour trousse de secours	71,14 \$
<b>FQM Assurances inc.</b>	Ajout équipement LET	2 284,64 \$
<b>G.B.S. Inc.</b>	Entretien machineries	88,30 \$
<b>Gaz et Soudure Neuville inc.</b>	Huile et graisse	38,55 \$
	Quincaillerie / outils	410,93 \$
<b>Germain Buick GMC Inc.</b>	Entretien machineries	137,92 \$
<b>Gervais Roy Inc.</b>	Achat conteneur 20 pieds pour entreposage - Dôme M.O.	6 668,55 \$
<b>Gestion U.S.D. inc.</b>	Achats de bacs des matières organiques	11 460,56 \$
	Achat de bacs des déchets	1 103,59 \$
<b>Globaux Canada SENC</b>	Location d'équipement - TPV et taux d'escompte cartes de crédit - Septembre 2022	941,49 \$
<b>GLS CANADA (#874777Dicom)</b>	Frais de messagerie	207,90 \$
<b>Groupe GEDIC</b>	Entretien machineries - CRD	1 023,19 \$
<b>Groupe Harnois</b>	Essence	1 527,14 \$
<b>Groupe Négotel inc.</b>	Écocentres - télécommunications	108,01 \$
	Téléphone & télécommunication	464,34 \$
<b>GroupEcho Canada</b>	Honoraires professionnels - Enquête de crédit (clients)	84,31 \$
<b>Hach Sales &amp; Service</b>	Fournitures de laboratoire	263,99 \$
<b>Huiles Desroches inc. (Les)</b>	Diesel	59 000,07 \$

	Huile et graisse	10 204,19 \$
	Réservoir (urée) - Collectes	1 140,00 \$
<b>Hydro-Québec</b>	Electricité	14 129,84 \$
<b>Info-Punch 2009 Inc.</b>	Soutien technique	23,00 \$
<b>Intégrla Process equipment Inc.</b>	Entretien équipements spécialisés	12 612,69 \$
<b>IPL North América Inc.</b>	Achats bacs de recyclage	49 403,47 \$
<b>IT Cloud Solutions</b>	Annulation abonnement - Sauvegarde en ligne	(644,76) \$
<b>J.Y. Voghel inc.</b>	Entretien équipements - CRD	5 581,50 \$
<b>La Coop Novago</b>	Construction garage - Collectes	2 710,05 \$
	Entretien machineries	165,21 \$
	Quincaillerie / outils	360,86 \$
<b>Laboratoire Mag Québec</b>	Huiles et graisse	482,90 \$
<b>Laurentide re/sources inc.</b>	Disposition des RDD - août 2022	3 406,39 \$
	Disposition des RDD - septembre 2022	126,47 \$
<b>Lavage à Pression Nordique Inc</b>	Lavage à pression - Camions des collectes	1 014,09 \$
<b>Les Entreprises St-Ubalde inc.</b>	Écocentres -Compaction des matières	1 395,33 \$
<b>Les Ferrailleurs du Québec</b>	Construction garage - Collectes	10 186,79 \$
<b>Lise Bédard</b>	Edifice - Entretien garage juin à août 2022	960,00 \$
<b>Mabarex inc.</b>	Entretien équipements spécialisés	3 511,92 \$
<b>Machineries Lourdes St-Raymond</b>	Entretien machineries	87,84 \$
<b>Macpek inc.</b>	Entretien machineries	2 665,28 \$
	Entretien machineries - Collectes	3 088,26 \$
	Quincaillerie / outils	1 883,24 \$
<b>Mag-brooke F.I. inc.</b>	Entretien équipements - BFS	150,61 \$
<b>Maralix informatique enr.</b>	Honoraires professionnels informatiques - Planification budgétaire 2023	2 251,21 \$
	Honoraires professionnels informatiques - Soutien informatique	2 543,22 \$
<b>Ministre du Revenu du Québec</b>	Remises Septembre 2022	99 425,13 \$
<b>Mont Bel-Air eau de source</b>	Eau	52,50 \$
<b>Morgan Communication inc.</b>	Plan de communication & publicité - Écocentres	891,06 \$
<b>Multi conteneurs Québec</b>	Écocentres- Transport de conteneurs août 2022	10 124,71 \$
	Écocentres- Transport de conteneurs septembre 2022	10 258,08 \$
<b>Oxygène Portneuf inc.</b>	Gaz propane	839,77 \$
	Location d'équipement	300,08 \$
	Quincaillerie / outils	272,75 \$
<b>Pépin Lettrage inc.</b>	Enseignes - Ecocentres	152,92 \$
<b>Pitneyworks/Pitneybowes</b>	Frais de poste et messagerie	273,26 \$
<b>Pneus D.M.R. inc.</b>	Entretien machineries	7 149,40 \$
	Entretien machineries - Collectes	15 008,83 \$
<b>PR Distribution</b>	Entretien machineries	187,73 \$
<b>PR' eautech</b>	Produits chimiques système bassins des boues	3 044,54 \$
	Produits chimiques système de pompage	4 186,24 \$
<b>Produits chimiques Pro Plus</b>	Articles de nettoyage	265,20 \$
	Articles de nettoyage - Écocentres	325,33 \$
<b>Pro-Métal Plus Inc.</b>	Entretien équipements spécialisés	30 078,65 \$
<b>Québec Linge</b>	Entretien bâtiment	1 484,81 \$
	Entretien bâtiment - Écocentres	556,48 \$
<b>Quincaillerie Jean Denis Itée</b>	Entretien bâtiment - Écocentres	220,06 \$
<b>Receveur général du Canada</b>	Remises Septembre 2022	36 528,58 \$
<b>REER des employés</b>	Remises Septembre 2022	27 455,58 \$
<b>Remb. dépenses - employés/élus</b>	Frais de déplacement (élus) et remb. dépenses (employés) septembre 2022	1 898,67 \$
<b>Réseau Environnement</b>	Colloque Réseau environnement - 4 et 5 octobre 2022	1 816,60 \$
<b>Retraite Québec</b>	Remises Septembre 2022	323,73 \$
<b>Rochette Excavation</b>	Entretien bâtiment - CRD	(431,16) \$
<b>Rogers Communications</b>	Entretien équipements spécialisés	43,15 \$
<b>Sages Ass.&amp;rentes collectives</b>	Prime assurance collective	13 045,61 \$
<b>Salaires nets employés et élus</b>	Salaires nets septembre 2022	207 434,42 \$
<b>Sani Charlevoix</b>	Contrat collecte BFS (Extra) et BFS (Extra) - août 2022	78 492,58 \$
	Contrat collecte BFS (Extra) et BFS (Extra) - Septembre 2022	27 557,17 \$
<b>Sani-Orléans Inc.</b>	Entretien équipements spécialisés	2 222,81 \$

<b>Service d'échange RapidGaz inc</b>	Disposition des RDD	745,04 \$
	Retour consignes	(820,92) \$
<b>Services Matrec</b>	Écocentres- Transport de conteneurs	27 790,57 \$
	Location conteneurs matières recyclables	19 159,67 \$
	Transport de conteneurs - BFS	1 655,64 \$
<b>Services Sanitaires Denis Fortier</b>	Transport de matières recyclable août 2022	32 545,77 \$
<b>SKH Procédés Inc.</b>	Équipements - Projet Cendre de tri	172 462,50 \$
<b>SPI santé sécurité</b>	Fournitures de sécurité	616,18 \$
<b>Stanley Sécurité</b>	Frais de télésurveillance	753,80 \$
<b>Supermarché J.C. Bédard Itée.</b>	Autres biens non durables	96,25 \$
<b>Sylvain Desrochers, Électroméc</b>	Entretien équipements spécialisés - Presse transbo.	3 107,16 \$
<b>TechniPC Informatique</b>	Fournitures de bureau - Écocentres	221,31 \$
	Tablette - Écocentres	425,40 \$
<b>Telus Mobilité</b>	Téléphone & Télécommunication - Telus Mobilité	669,00 \$
<b>Telus Québec</b>	Téléphone & télécommunication - Écocentres	769,45 \$
<b>Tetra Tech QI inc.</b>	Honoraires professionnels - Équipements BFS	567,73 \$
	Honoraires professionnels - Recouvrement cellule #3	510,50 \$
	Honoraires professionnels - Suivi réseau de captage de biogaz du LET	3 443,51 \$
<b>Thomson Reuters Canada</b>	Renouvellement code municipal	667,80 \$
<b>Toromont Cat (Québec)</b>	Entretien machineries	2 242,04 \$
	Entretien machineries - CRD	257,32 \$
	Entretien machineries -Transbo.	109,93 \$
<b>Transport Alain Carrier inc.</b>	Écocentres -Compaction des matières	1 989,08 \$
<b>Transport Matte Itée</b>	Transport - Machineries BFS	287,44 \$
	Transport et valorisation bardeau d'asphalte	10 430,66 \$
<b>Transports M. Charette Inc.</b>	Transport et valorisation bardeau d'asphalte	6 129,39 \$
<b>Tremblay, Bois, Mignault,</b>	Honoraires professionnels	1 144,01 \$
	Collectes de matières recyclables (rés. et ici), déchets (rés. et ici) et organiques (ici) - septembre 2022	103 199,20 \$
<b>Villéco Inc.</b>		
<b>Viridis Environnement</b>	Traitement BFS liquides - Septembre 2022	15 435,44 \$
<b>Visa Desjardins</b>	Certificats cadeaux - Portes ouvertes	200,00 \$
	Entretien camions collectes - Suspensions & Ressorts Michel Jeffrey Inc.	2 297,35 \$
	Forfait de stockage 50 Go - Itcloud	1,48 \$
	Fournitures - Portes ouvertes - Korvette, Amazon, Jean Coutu, Tim Horton, IGA	533,49 \$
	Frais de repas/bénévoles- Portes ouverte - Pizzeria Paquet	197,33 \$
	Frais messagerie - Postes Canada	20,33 \$
	Machineries BFS - Supervac 2000	2 835,98 \$
	Outillage - Écocentres - BMR Pierre Naud Inc.	41,12 \$
	Frais de repas CA - SAQ, IGA, Subway	379,33 \$
<b>Youpi et cie Inc.</b>	Animation - Portes ouvertes	1 839,60 \$
<b>Total général</b>		<b>1 684 275,40 \$</b>

#### **CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDITS**

Je soussignée, Éline Verret, secrétaire-trésorière de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf, certifie que la Régie possède les crédits nécessaires au paiement de ses dépenses ci-dessus énumérées.

\_\_\_\_\_  
Éline Verret, secrétaire-trésorière

102-10-2022

#### **4. APPROBATION DES COMPTES CLIENTS AU 30 SEPTEMBRE 2022**

**CONSIDÉRANT QUE** les membres ont pris connaissance de la liste des comptes clients au 30 septembre 2022;

**SUR LA PROPOSITION DE M. ARCHILL GLADU,**  
**IL EST RÉSOLU :**

**QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf approuve la liste des comptes clients au 30 septembre 2022 telle que transmise;

**ADOPTÉE**

103-10-2022

**5. APPROBATION DU RAPPORT BUDGÉTAIRE AU 30 SEPTEMBRE 2022**

**CONSIDÉRANT QUE** les membres ont pris connaissance du rapport budgétaire au 30 septembre 2022 transmis dans les délais requis;

**SUR LA PROPOSITION DE M. MARIO DUPONT,  
IL EST RÉSOLU :**

**QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf approuve le rapport budgétaire au 30 septembre 2022 tel que préparé.

**ADOPTÉE**

104-10-2022

**6. FORMATION D'UN COMITÉ SUR L'ACCÈS À L'INFORMATION ET LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS**

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf est un organisme public au sens de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* (c. A-2.1) (ci-après appelée la « *Loi sur l'accès* »);

**CONSIDÉRANT** les modifications apportées à la *Loi sur l'accès* par la *Loi modernisant les dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels* (2021, c. 25);

**CONSIDÉRANT QUE** l'article 8.1 a été ajouté à la *Loi sur l'accès*, lequel est entré en vigueur le 22 septembre 2022, obligeant les organismes publics à mettre en place un comité sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels, lequel sera chargé de soutenir l'organisme dans l'exercice de ses responsabilités et dans l'exécution de ses obligations en vertu de la *Loi sur l'accès*;

**CONSIDÉRANT QU'**il est possible qu'un règlement du gouvernement vienne exempter tout ou partie des organismes publics de former ce comité ou modifier les obligations d'un organisme en fonction de critères qu'il définit;

**CONSIDÉRANT QU'**à ce jour, un tel règlement n'a pas été édicté, de telle sorte que la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf doit constituer un tel comité;

**SUR LA PROPOSITION DE M. JACQUES DELISLE,  
IL EST RÉSOLU :**

**QUE** soit formé un comité sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels conformément à l'article 8.1 de la *Loi sur l'accès*;

**QUE** ce comité soit composé des personnes qui occupent les fonctions suivantes au sein de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf :

- du responsable de l'accès aux documents et de la protection des renseignements personnels, soit le directeur général, M. David Loranger-King;
- de la directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière, Mme Élane Verret;
- de l'adjointe de direction, Mme Christine Corbin.

**QUE** ce comité sera chargé de soutenir la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf dans l'exercice de ses responsabilités et dans l'exécution de ses obligations en vertu de la *Loi sur l'accès*;

**QUE** si un règlement est édicté par le gouvernement, ayant pour effet d'exclure la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf de l'obligation de former un tel comité, la présente résolution cessera d'avoir effet à compter de l'entrée en vigueur de ce règlement.

**ADOPTÉE**

**7. OCTROI DE CONTRAT**

105-10-2022

**7.1 ACQUISITION DE BACS VERTS, BACS BRUNS ET MINI-BACS DE CUISINE**

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf a autorisé le directeur général à lancer un deuxième processus d'appel d'offres public pour l'acquisition de bacs verts, de bacs bruns et de mini-bacs de cuisine pour répondre aux besoins de l'année 2023;

**CONSIDÉRANT QUE** les soumissions suivantes ont été reçues;

SOUSSIONNAIRE	TYPE DE BACS	QUANTITÉ	PRIX UNITAIRE (AVANT TAXES)	TOTAL TAXES INCLUSES
IPL North America inc.	360 litres, verts	1 026	85,48 \$	100 835,93 \$
	240 litres, bruns	1 584	72,00 \$	131 126,69 \$
	Mini-bacs cuisine	1 500	4,18 \$	7 208,93 \$
	<b>Total soumission :</b>			<b>239 171,55 \$</b>
USD Global inc.	360 litres, verts	1 026	98,55 \$	116 253,87 \$
	240 litres, bruns	1 584	85,12 \$	155 020,88 \$
	Mini-bacs cuisine	1 500	4,35 \$	7 502,12 \$
	<b>Total soumission :</b>			<b>278 776,87 \$</b>

**SUR LA PROPOSITION DE M. DANIEL PERRON, IL EST RÉSOLU :**

**QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf accepte la soumission du plus bas soumissionnaire conforme, IPL North America inc., pour la fourniture de 1026 bacs verts de 360 litres, 1584 bacs bruns de 240 litres ainsi que de 1500 mini-bacs de cuisine, au prix soumis de 239 171,55 \$ toutes taxes incluses.

**ADOPTÉE**

**8. BORDEREAU DE CORRESPONDANCE**

Les membres du conseil d'administration prennent connaissance du bordereau de correspondance en date du 20 octobre 2022.

**9. AFFAIRES DIVERSES**

106-10-2022

**9.1 EMBAUCHE D'UNE SUPERVISEURE PIÈCES ET MÉCANIQUE**

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf a publié une offre d'emploi pour combler un poste de superviseur pièces et mécanique;

**CONSIDÉRANT** les recommandations du comité de sélection :

**SUR LA PROPOSITION DE MME SYLVIE LAMBERT,  
IL EST RÉSOLU :**

**QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf retienne la candidature de Mme Jennifer Bisson au poste de superviseure pièces et mécanique, sa date d'embauche étant le 17 octobre 2022;

**QUE** Mme Bisson se voit accorder le salaire selon son évaluation et la grille salariale en vigueur ainsi que les avantages sociaux tel qu'énumérés dans l'entente de travail des employés de la Régie.

**ADOPTÉE**

**9.2 CAMIONS ÉLECTRIQUES MACK**

M. Jean Cloutier dépose un document séance tenante concernant les nouveaux camions de collecte entièrement électriques fabriqués par Mack. M. David Loranger-King indique qu'actuellement, il ne serait pas opportun que la Régie acquière des camions entièrement électriques, considérant l'autonomie par rapport au territoire, la charge utile du véhicule et les coûts d'acquisition des camions et des équipements de recharge, notamment. M. Loranger-King mentionne que la Régie effectue une veille en continu au niveau technologique afin d'être à l'affût de toute amélioration à envisager dans le futur.

**107-10-2022**

**10. BUDGET 2023**

M. Bernard Gaudreau dresse un bref historique de l'évolution de la Régie et annonce un déficit anticipé pour 2022 de l'ordre de 354 187 \$ pour la GMR et de 122 437 \$ pour le service des BFS, soit un déficit anticipé global de 476 624 \$. Il indique qu'une correction comptable doit être effectuée pour régulariser le projet de modernisation du centre de tri des CRD puisqu'au budget 2022, les revenus et les dépenses n'avaient pas tous été considérés. Par contre, un léger surplus avait été réservé à cet effet. De plus, en 2022, la Régie a dû faire face à de nombreuses dépenses extraordinaires estimées à 805 563 \$, dont entre autres l'augmentation du diesel pour 410 223 \$.

M. Gaudreau rappelle que la Régie a accumulé au fil des années d'importants surplus qui ont été utilisés afin de maintenir ou d'amoinrir l'augmentation des quotes-parts. Ainsi, les quotes-parts s'en trouvent davantage impactées pour 2023 puisque la Régie doit conserver une part équivalente à environ 10 % du budget annuel de surplus lui permettant d'assurer certains imprévus qui pourraient survenir dans la prochaine année.

Pour l'année 2023, la Régie est à consolider ses services. Il rappelle que des décisions ont été prises dans les dernières années à l'effet de doter la Régie d'équipements pour prendre en charge, à la fois, la gestion complète des collectes, mais également à la prise en charge partielle de la gestion du service de vidange des installations septiques. Il explique également que la Régie s'est dotée d'un nouveau centre de tri des matériaux de CRD, dont la construction se terminera en 2022. Les coûts de ce projet et de l'ensemble du budget 2023 ont également évolués suivant le contexte économique.

Suivant ce résumé sur la situation financière, M. Gaudreau indique que l'augmentation de service global en GMR est de l'ordre de 3,18 % et est explicable par la hausse de la population et le tonnage des ICI par l'ajout de conteneurs. Il explique que l'augmentation réelle est de 8,76 % si l'on considère le tarif à la tonne métrique, pour une augmentation globale en dollars de 11,95 % par rapport au budget 2022.

En ce qui concerne les quotes-parts pour les BFS, il est question d'une augmentation plus importante, puisque celles-ci tiennent compte des nouvelles soumissions pour un nouveau contrat à partir du 1<sup>er</sup> mai 2023 ainsi que de la prise en charge par la Régie des nouveaux secteurs A et B définis lors du processus d'appels d'offres, incluant l'achat de trois camions vacuum. L'augmentation de ces quotes-parts correspond à 48,64 %, soit un prix moyen par vidange de 169,15 \$ comparativement à 112,89 \$ selon l'estimé présenté lors du budget 2022.



Suite à cette présentation, la résolution suivante est adoptée :

**CONSIDÉRANT QUE** les membres de la Régie étudient le projet de budget qui a été préparé pour l'année 2023;

**CONSIDÉRANT QUE** pour l'année 2023, la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf prévoit pour la portion GMR des dépenses totales de fonctionnement de 12 159 969 \$, des frais de financements de 1 878 931 \$ ainsi que des dépenses totales d'investissement en immobilisations pour 1 019 890 \$;

**CONSIDÉRANT QUE** pour l'année 2023, la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf prévoit pour la portion BFS des dépenses totales de fonctionnement de 1 521 254 \$ et des frais de financements de 261 438 \$;

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie prévoit des revenus totalisant 6 752 539 \$, soit 6 487 539 \$ en GMR et 265 000 \$ en BFS;

**CONSIDÉRANT QUE** des affectations totalisant 1 300 890 \$ seront puisées à même les surplus non affectés pour le budget de fonctionnement et ainsi diminuer l'impact de l'augmentation sur les quotes-parts GMR ainsi que 295 266 \$ d'affectation de surplus pour la quote-part BFS;

**CONSIDÉRANT QUE** pour combler la différence entre les revenus et les dépenses GMR et d'investissements prévues, il est nécessaire d'exiger des municipalités un total de 7 270 361 \$ en quotes-parts GMR, ce qui représente une augmentation de 11,95 %, mais considérant l'augmentation de service due à l'augmentation de la population, du nombre de conteneurs pour les ICI, cette augmentation de tarif réelle est de 8,76 %. Les quotes-parts GMR se détaillent comme ci-dessous :

Enfouissement des matières résiduelles :	2 773 274 \$
Collecte sélective et écocentres :	1 050 360 \$
Matières résiduelles (collecte) :	1 733 568 \$
PGMR (plan de gestion matières résiduelles) :	127 742 \$
Matières organiques (collecte et traitement) :	1 585 417 \$

**CONSIDÉRANT QUE** les quotes-parts des boues de fosses septiques établies à 1 222 426 \$ seront ajustées à la fin de l'année suivant le nombre réel de vidanges effectuées;

**SUR LA PROPOSITION DE MME JOËLLE GENOIS,  
IL EST RÉSOLU :**

**QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf adopte son budget d'opérations pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2023, lequel prévoit des dépenses, des investissements et des revenus égaux (incluant les affectations) pour un montant total de 16 841 482 \$, ledit budget étant annexé à la présente résolution pour en faire partie intégrante;

**QUE** la Régie accepte le rapport de tonnage pour le calcul des quotes-parts 2023 conformément au document joint en annexe au budget, lequel indique une augmentation des quotes-parts de l'ensemble des municipalités membres de l'ordre de 11,95 %, ainsi qu'une augmentation des quotes-parts des boues de fosses septiques pour les municipalités participantes de 48,64 %;

**QUE** conformément aux articles 603 du Code municipal et 468.34 de la Loi sur les cités et villes, la secrétaire-trésorière transmette une copie du budget à chacune des municipalités pour adoption.

**ADOPTÉE**

**11. MODIFICATION DU RÈGLEMENT 36-2020 ÉTABLISSANT UNE TARIFICATION MAXIMALE POUR LA DISPOSITION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES**

Le directeur général, M. David Loranger-King, informe les membres du conseil d'administration qu'à sa séance du 17 novembre 2022, la Régie devra adopter un nouveau règlement pour modifier le règlement 36-2020 établissant une tarification maximale pour la disposition des matières résiduelles, le tout en lien avec les nouveaux tarifs qui sont proposés avec le budget 2023. Le nouveau règlement portera le numéro 40-2022.

Selon la Loi sur les cités et villes, les régies ne sont pas tenues de procéder par un avis de motion à une séance précédent la présentation et l'adoption d'un tel règlement. Le conseil d'administration est favorable à procéder sans avis de motion.

108-10-2022

**12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

L'ordre du jour étant épuisé à 20 h 52;

**SUR LA PROPOSITION DE M. GUY GERMAIN,  
IL EST RÉSOLU :**

**QUE** la présente séance soit levée.

**ADOPTÉE**

\_\_\_\_\_  
Président

\_\_\_\_\_  
Secrétaire-trésorière