



OFFRE D'EMPLOI PRÉPOSÉ(E) À L'ÉCOCENTRE

La Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf est présentement à la recherche d'une personne pour combler un poste de préposé(e) à l'écocentre. Sous la supervision du supérieur immédiat, la personne titulaire du poste réalisera les tâches suivantes :

- Accueille les citoyens
- Dirige les citoyens afin que le tri des matières se fasse convenablement dans les différents compartiments
- Effectue l'entretien général des lieux, tant sur le site extérieur qu'au poste d'accueil
- Compile les visites selon les exigences
- S'occupe d'appeler les fournisseurs afin de faire vider les conteneurs ou autres demandes
- Effectue toute autre tâche connexe nécessaire à la réalisation de son travail

Exigences et qualifications

- Expérience pertinente de préposé(e) dans un écocentre (un atout)
- Autonomie
- Capacité à communiquer avec tact et diplomatie
- Avoir un sens du service à la clientèle très développé

Horaire et lieu de travail (à confirmer):

- Dimanche : 8 heures à Rivière-à-Pierre
- Mercredi : 9 heures à St-Ubalde
- Jeudi : 4 heures à Rivière-à-Pierre
- Vendredi : 8 heures à St-Alban
- Samedi : 9 heures à St-Ubalde

Période de travail :

- Du 15 avril au 15 novembre (approximatif)

Salaire :

- Selon échelle salariale en vigueur

Seules les candidatures reçues avant 16 h le 7 avril 2017 seront considérées. Bien vouloir faire parvenir votre curriculum vitae et lettre de présentation à l'adresse suivante :

Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf
Poste de préposé(e) à l'écocentre
1300, chemin du Site, Neuville (Québec) G0A 2R0
ou par courriel à everret@rrgmrp.com