

N° de résolution  
ou annotation

## Procès-verbaux de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf

### PROVINCE DE QUÉBEC RÉGIE RÉGIONALE DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES DE PORTNEUF

Le 17 novembre 2016

Assemblée du conseil d'administration de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf tenue le jeudi 17 novembre 2016 à dix-neuf heures trente à la MRC de Portneuf, 185, Route 138 à Cap-Santé, à laquelle sont présents :

Le président, M. Bernard Gaudreau, ville de Neuville;  
M. Denis Jobin, ville de Cap-Santé;  
Mme Denise Matte, municipalité de Deschambault-Grondines;  
M. Serge Paquin, ville de Donnacona;  
M. Jim O'Brien, ville de Fossambault-sur-le-Lac;  
M. Jacques Tessier, ville de Lac-Saint-Joseph;  
M. Yves Pagé, municipalité de Notre-Dame-de-Montauban;  
M. François Couture, ville de Pont-Rouge;  
Mme Chantale Hamelin, ville de Portneuf ;  
Mme Andrée St-Laurent, municipalité de Rivière-à-Pierre;  
M. Francis Marcotte, municipalité de Saint-Alban;  
M. Réjean Leclerc, ville de Saint-Basile ;  
M. Dominic Tessier-Perry, municipalité de Saint-Casimir ;  
M. Martin Chabot, ville de Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier ;  
M. Sébastien Leclerc, municipalité de Sainte-Christine-d'Auvergne;  
M. Daniel Perron, paroisse de Saint-Gilbert;  
Mme Rose-Line Lavoie, municipalité de Saint-Léonard-de-Portneuf;  
M. Bernard Ayotte, ville de Saint-Raymond;  
M. Guy Lachance, paroisse de Saint-Thuribe;  
Mme Josée Martin, municipalité de Saint-Ubalde.

Toutes les personnes ci-dessus mentionnées sont membres du conseil d'administration de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf et forment quorum.

Les représentants des municipalités de Lac-Sergent, Saint-Marc-des-Carières, Shannon et de la MRC de Portneuf sont absents de la présente assemblée.

Le directeur général, M. Jean-Luc Mercure, ainsi que la secrétaire-trésorière, Mme Élane Verret, assistent également à la présente séance.

#### ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

#### **SUR LA PROPOSITION DE MME CHANTALE HAMELIN, IL EST RÉSOLU :**

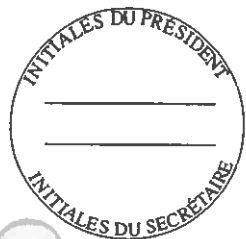
**QUE** l'ordre du jour soit adopté en y ajoutant au point *Affaires diverses* les sujets suivants :

- a) CA du 15 décembre 2016
- b) Souper de Noël
- c) Rencontre avec le ministre du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques – Méthode de calcul de la compensation pour la collecte sélective

**ADOPTÉE**

117-11-2016

**Procès-verbaux de la Régie régionale de gestion  
des matières résiduelles de Portneuf**



№ de résolution  
ou annotation

**ÉLECTIONS 2016**

**A) NOMINATION D'UNE PRÉSIDENTE D'ÉLECTION, D'UN SCRUTATEUR ET D'UN SECRÉTAIRE**

**SUR LA PROPOSITION DE MME JOSÉE MARTIN,  
IL EST RÉSOLU :**

118-11-2016

**QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf nomme, pour la tenue de la présente élection, Mme Elaine Verret comme présidente d'élection et M. Jean-Luc Mercure comme scrutateur et secrétaire.

**ADOPTÉE**

**B) PROCÉDURE D'ÉLECTION**

La présidente d'élection explique que la procédure d'élection est la même que celle qui est établie habituellement. M. Jacques Tessier propose que la période de mise en candidature soit ramenée à une minute, ce que les membres du conseil d'administration acceptent.

**C) ÉLECTION DU PRÉSIDENT DE LA RÉGIE**

La présidente d'élection ouvre la période de mise en candidature pour une durée d'une minute et invite les personnes intéressées à s'identifier.

- 1- M. Bernard Ayotte propose la candidature de M. Bernard Gaudreau à la Présidence et ce dernier accepte.

La période de mise en candidature étant terminée et n'ayant pas d'autres propositions, la présidente d'élection déclare M. Bernard Gaudreau élu au poste de Président de la Régie pour la prochaine année.

M. Bernard Gaudreau remercie les membres du conseil d'administration pour cette confiance renouvelée pour un troisième mandat.

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 27-10-2016 – DISPENSE DE LECTURE**

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil d'administration ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance du 27 octobre 2016;

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil d'administration renoncent à la lecture du procès-verbal ;

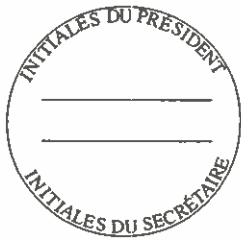
**SUR LA PROPOSITION DE M. GUY LACHANCE,  
IL EST RÉSOLU :**

119-11-2016

**QUE** le procès-verbal de la séance tenue le 27 octobre 2016 soit adopté tel que déposé;

**QUE** le président et la secrétaire-trésorière soient, par la présente résolution, autorisés à le signer.

**ADOPTÉE**



N° de résolution  
ou annotation

## Procès-verbaux de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf

### APPROBATION DES COMPTES FOURNISSEURS

**SUR LA PROPOSITION DE M. MARTIN CHABOT,  
IL EST RÉSOLU :**

**120-11-2016**

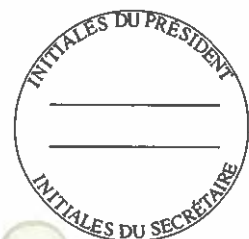
**QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf approuve la liste des comptes ci-dessous pour la période se terminant le 31 octobre 2016 :

**Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf**

**Liste des fournisseurs au 31 octobre 2016**

Fournisseur	Description de la dépense	Montant
<b>ACCEO (Paiement direct)</b>	Frais mensuels - MaPaie.net	51,97 \$
<b>AGI Ltée</b>	Entretien machinerie	935,52 \$
	Huile & graisse	18,48 \$
	Quincaillerie & outils	391,25 \$
<b>Air Liquide Canada inc.</b>	Location d'équipement	137,97 \$
<b>CARRA</b>	Remises d'octobre 2016	162,47 \$
<b>Certified Laboratories</b>	Entretien balance	367,87 \$
<b>Ciment Québec inc.</b>	Aménagement Écocentre St-Raymond	689,85 \$
<b>Conception P.M.B. inc.</b>	Aménagement Écocentre St-Raymond	5 806,24 \$
	Entretien machinerie	252,95 \$
<b>Courrier de Portneuf</b>	Avis public - Règlement 29-2016	109,65 \$
<b>CWA</b>	Entretien usine lixiviat	1 605,05 \$
<b>Desharnais Centre du camion</b>	Entretien machinerie	14 788,58 \$
<b>DICOM express</b>	Messagerie	15,09 \$
<b>Dominique Genois</b>	Déplacements octobre 2016	8,00 \$
<b>Élaine Verret</b>	Déplacements octobre 2016	34,05 \$
<b>Élizabeth Génois</b>	Honoraires professionnels	689,85 \$
<b>Englobe corp</b>	Traitement BFS agricole	1 760,53 \$
<b>Entr. Victorin Noreau inc.</b>	Aménagement Écocentre St-Raymond	6 361,77 \$
<b>Équip. bur. Portneuf Champlain</b>	Fournitures de bureau	93,50 \$
<b>Equipements ACMAT inc.</b>	Location d'équipement	399,54 \$
<b>Exova</b>	Analyses de laboratoire	8 848,07 \$
<b>Extermination Cloutier enr.</b>	Contrat septembre à décembre 2016	643,85 \$
<b>Extincteurs W.T. &amp; Fils inc.</b>	Entretien édifice	284,39 \$
<b>Fiset, Gaétan</b>	Déplacements octobre 2016	19,61 \$
<b>Garage L. Voyer</b>	Transport machinerie pour écocentre St-Raymond	275,94 \$
<b>Gasse &amp; Chevalier</b>	Honoraires professionnels sur achat terrain Mme Rollande Denis	722,88 \$
<b>Gaudreau Environnement inc.</b>	BFS octobre 2016	27 264,13 \$
	BFS septembre 2016	9 804,05 \$
	Collecte matières organiques - Septembre 2016	85 814,39 \$
	Collecte matières recyclables septembre 2016	84 081,22 \$
	Livraison de bacs matières recyclables et organiques septembre 2016	3 098,58 \$
	Location conteneurs recyclage - Septembre 2016	10 602,37 \$
	Location d'équipements	371,60 \$
	Transport et location de conteneurs St-Raymond	8 552,57 \$
<b>Gaz et Soudure Neuville inc.</b>	Aménagement Écocentre Neuville	67,66 \$
	Location d'équipement	407,36 \$
<b>Gesterra, Soc. de dévelop.</b>	Traitement collecte sélective octobre 2016	45 248,97 \$
<b>Groupe Harnois</b>	Essence	508,77 \$
<b>Groupe Négotel inc.</b>	Services téléphoniques 22/10/2016 au 21/11/2016	519,00 \$
<b>GSI Environnement inc.</b>	Transport et traitement matières organiques	61 978,19 \$
<b>Hetek Solutions inc.</b>	Entretien usine lixiviat	1 692,55 \$
<b>Hewitt</b>	Entretien machinerie	4 046,52 \$
<b>Hydro-Québec</b>	Garage Neuville - 17/09/2016 - 16/10/2016	268,72 \$
	Usine BFS - 17/09/2016 au 16/10/2016	813,25 \$
	Usine lixiviat - 17/09/2016 au 16/10/2016	5 290,27 \$
<b>Impressions Borgia inc.</b>	Calendriers de collectes 2017	2 032,76 \$
<b>Interfas en fiducie</b>	Prime assurance collective octobre 2016	3 284,05 \$

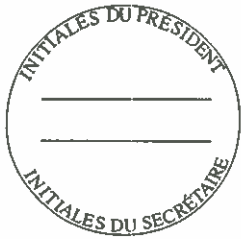




..N° de résolution  
ou annotation

## Procès-verbaux de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf

Jean-Claude Labbé	Entretien bureaux adm. octobre 2016	285,00 \$
Jean-Guy Cantin inc.	Huile & graisse	90,18 \$
Jean-Luc Mercure	Remboursement de dépenses octobre 2016	9,30 \$
Karine Boudreault	Déplacements octobre 2016	97,84 \$
La Coop Univert	Aménagement Écocentre Neuville	3 390,99 \$
	Entretien équipement BFS	59,56 \$
	Entretien usine lixiviat	71,40 \$
	Quincaillerie & outils	135,53 \$
Labrador Laurentienne	Autres biens non durables	67,94 \$
Larose et Fils Itée (CDN)	Entretien machinerie	662,70 \$
Laurentide re/sources inc.	Disposition des RDD	3 724,62 \$
Les Entreprises Claude Boutin	Entretien équipement BFS	3 394,64 \$
	Entretien usine BFS	388,91 \$
	Entretien usine lixiviat	10 456,71 \$
Les Entreprises St-Ubalde inc.	Location d'équipement écocentre St-Ubalde	693,91 \$
Lise Bédard	Entretien garage septembre et octobre 2016	360,00 \$
Lubrification Québec inc.	Entretien machinerie	183,81 \$
Macpek inc.	Entretien machinerie	(464,00) \$
Maître Serrurier P. Aubut inc.	Quincaillerie & outils	344,93 \$
Maralix informatique enr.	Honoraires professionnels informatiques	1 321,91 \$
Mario Belleau	Articles de sécurité 2016	438,50 \$
Maxime Fortier	Déplacements octobre 2016	17,91 \$
Mécanique PIRO inc.	Entretien machinerie	143,67 \$
Merrill Allard inc.	Diesel	9 877,65 \$
Microtec Sécuri-T	Surveillance bureaux adm. du 18/11/2016 au 17/02/2016	147,56 \$
	Surveillance garage Neuville du 26/11/2016 au 25/02/2016	91,44 \$
Ministre du Revenu du Québec	Remises d'octobre 2016	20 671,87 \$
Multi-Combustion	Entretien usine lixiviat	8 034,17 \$
Municipalité de Saint-Ubalde	Remboursement des coûts - avis aux citoyens des rues privées	588,57 \$
Neopost Canada Itée	Achat de timbres	607,01 \$
Novaxia inc.	Honoraires professionnels - Demande de CA écocentre Neuville	1 810,86 \$
Oxygène Portneuf inc.	Location d'équipement	96,01 \$
	Propane	328,63 \$
Paulin Moisan inc.	Aménagement Écocentre St-Raymond	87,35 \$
Pépin Lettrage enr.	Aménagement Écocentre St-Raymond	362,18 \$
Pneus Ratté inc.	Entretien machinerie	33,86 \$
Produits chimiques Pro Plus	Articles de nettoyage	209,52 \$
Québec Linge	Entretien édifice	227,14 \$
Réceptions Jacques-Cartier	Rencontre du comité exécutif - Budget 2017	135,67 \$
Receveur général du Canada	Remises d'octobre 2016	9 228,74 \$
Recyclage d'appareils de réfrigération	Congélateurs	250,00 \$
	Réfrigérateurs	800,00 \$
REER des employés	Remises d'octobre 2016	7 106,76 \$
Rogers Communications	Surveillance usine lixiviat	43,15 \$
Salaires nets employés	Salaires nets d'octobre 2016	45 607,30 \$
Sani St-Basile (2011) inc.	BFS août 2016	(114,98) \$
	BFS juin 2016	(238,71) \$
	BFS octobre 2016	29 452,34 \$
	BFS septembre 2016	(890,21) \$
Sani-Fontaines inc.	Entretien édifice	139,12 \$
Service d'échange RapidGaz	Disposition des RDD	195,46 \$
Services de cartes Desjardins	Location TPV - octobre 2016	67,01 \$
Services Matrec inc.	Collecte déchets (commercial) - Octobre 2016 (incluant crédit carburant de 1 086.64 \$)	62 331,68 \$
	Collecte déchets (domestique) - Octobre 2016 (incluant crédit carburant de 1 745.14 \$)	100 103,94 \$
	Location de conteneurs écocentres	431,16 \$
	Transport de conteneurs écocentres	5 861,43 \$
	Transport des BFS	1 718,89 \$



N° de résolution  
ou annotation

## Procès-verbaux de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf

<b>Supermarché J.C. Bédard Itée.</b>	Articles de nettoyage	25,36 \$
<b>TechniPC Informatique</b>	Achat d'un nouveau poste de travail (remplacement d'un poste désuet)	1 563,64 \$
<b>Telus Mobilité</b>	Cellulaires - Facture du 1er octobre 2016	372,15 \$
<b>Telus Québec</b>	Internet H.V.	103,43 \$
<b>Tetra Tech QI inc.</b>	Devis laboratoire (eaux) du 26/03/2016 au 02/10/2016	727,23 \$
<b>Transport Alain Carrier inc.</b>	Location d'équipement Écocentre Rivière-à-Pierre	1 483,18 \$
<b>Transport Matte Itée</b>	Aménagement Écocentre St-Raymond	577,40 \$
<b>Ville de Neuville</b>	Permis pour relocalisation du broyeur à bois et autres - Écocentre Neuville	850,00 \$
<b>Visa Desjardins</b>	Colloque 12 et 13 octobre 2016 (Jean-Luc Mercure)	516,12 \$
	Entretien machinerie	6,89 \$
	Essence	47,71 \$
	Rencontres de travail	99,32 \$
<b>Weigh-Tronix Canada ULC</b>	Entretien balance	915,21 \$
<b>Xylem Canada Company</b>	Entretien équipement BFS	3 879,57 \$
<b>Total général</b>		<b>743 667,64 \$</b>

Je soussignée, Éline Verret, secrétaire-trésorière de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf, certifie qu'il y a des fonds disponibles pour payer les dépenses au montant total de 743 667,64 \$.

Éline Verret, secrétaire-trésorière

**ADOPTÉE**

### LISTE DES COMPTES CLIENTS AU 31 OCTOBRE 2016

**CONSIDÉRANT QUE** les membres ont pris connaissance de la liste des comptes clients au 31 octobre 2016;

**SUR LA PROPOSITION DE MME DENISE MATTE,  
IL EST RÉSOLU :**

121-11-2016

**QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf approuve la liste des comptes clients au 31 octobre 2016 telle que transmise.

**ADOPTÉE**

### RAPPORT BUDGÉTAIRE AU 31 OCTOBRE 2016

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil d'administration ont pris connaissance du rapport budgétaire en date du 31 octobre 2016 transmis dans les délais requis;

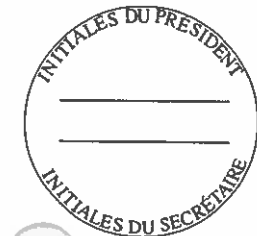
**SUR LA PROPOSITION DE MME ROSE-LINE LAVOIE,  
IL EST RÉSOLU :**

122-11-2016

**QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf approuve le rapport budgétaire au 31 octobre 2016 tel que préparé.

**ADOPTÉE**

Procès-verbaux de la Régie régionale de gestion  
des matières résiduelles de Portneuf



○  
N° de résolution  
ou annotation

**DÉPÔT DE DEUX RAPPORTS COMPARATIFS DES REVENUS ET DÉPENSES AU 31  
OCTOBRE 2016**

**CONSIDÉRANT QUE** conformément à l'article 105.4 de la Loi sur les cités et villes, deux états comparatifs sont déposés, dont :

- 1- État comparant les revenus et dépenses de l'exercice financier courant, réalisés jusqu'au dernier jour du mois qui s'est terminé au moins 15 jours avant celui où l'état est déposé, et ceux de l'exercice précédent qui ont été réalisés au cours de la période correspondante de celui-ci;
- 2- État comparant les revenus et dépenses dont la réalisation est prévue pour l'exercice financier courant, au moment de la préparation de l'état et selon les renseignements dont dispose alors le trésorier, et ceux qui ont été prévus par le budget de cet exercice;

**SUR LA PROPOSITION DE M. GUY LACHANCE,  
IL EST RÉSOLU :**

○  
123-11-2016

**QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf accepte le dépôt des deux états comparatifs ci-dessus mentionnés tel que requis par l'article 105.4 de la Loi sur les cités et villes.

**ADOPTÉE**

**DEMANDES D'AIDE FINANCIÈRE DE LA RESSOURCERIE DE PORTNEUF ET DE  
LA SOCIÉTÉ ST-VINCENT-DE-PAUL DE NEUVILLE**

**CONSIDÉRANT QUE** la Ressourcerie de Portneuf demande une aide financière de 12 000 \$ à la Régie;

**CONSIDÉRANT QUE** la Société St-Vincent-de-Paul de Neuville a présenté, au nom des ouvriers régionaux, une demande d'aide financière à la Régie au montant de 3 305 \$ pour l'achat de sacs de plastique utilisés pour la disposition des textiles et autres menus objets via la Ressourcerie de Portneuf;

**CONSIDÉRANT QU'**une aide financière de 5 000 \$ à la Ressourcerie de Portneuf et une aide financière de 2 000 \$ pour les ouvriers régionaux ont été prévues au budget de la Régie en 2016;

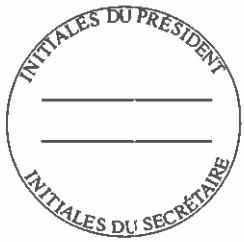
**SUR LA PROPOSITION DE MME DENISE MATTE,  
IL EST RÉSOLU :**

○  
124-11-2016

**QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf accepte de verser à la Ressourcerie de Portneuf une somme de 5 000 \$ pour l'aider à poursuivre sa mission sociale;

**QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf accepte également de verser une somme de 2 000 \$ pour l'année 2016 afin de rembourser une partie de l'achat de sacs de plastique utilisés par les ouvriers régionaux, somme qui sera versée directement à la Ressourcerie de Portneuf.

○  
**ADOPTÉE**



N° de résolution  
ou annotation

## Procès-verbaux de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf

### **AUTORISATION POUR LANCER UN PROCESSUS D'APPEL D'OFFRES PUBLIC POUR L'ACHAT DE 750 BACS VERTS, 750 BACS BRUNS ET 1 000 MINI-BACS DE CUISINE**

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie doit procéder à l'achat de bacs roulants verts pour la collecte sélective ainsi que de bacs roulants bruns et mini-bacs de cuisine pour la collecte des matières organiques afin de répondre à la demande de la prochaine année;

**SUR LA PROPOSITION DE M. JIM O'BRIEN,  
IL EST RÉSOLU :**

125-11-2016

**QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf autorise le directeur général à lancer un processus d'appel d'offres public pour l'achat de 750 bacs roulants verts de 360 litres, 750 bacs roulants bruns de 240 litres ainsi que 1 000 mini-bacs de cuisine.

**ADOPTÉE**

### **PROPOSITION DE GAUDREAU ENVIRONNEMENT (ÉCOCENTRE NEUVILLE) – PRIX POUR LA LIVRAISON ET LA RÉPARATION DE BACS ROULANTS**

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie a demandé un tarif horaire à Gaudreau Environnement pour la livraison et la réparation des bacs roulants pour l'année 2017;

**SUR LA PROPOSITION DE M. DANIEL PERRON,  
IL EST RÉSOLU :**

126-11-2016

**QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf accepte la soumission de Gaudreau Environnement pour la livraison et la réparation des bacs roulants de 360 litres pour les matières recyclables et de 240 litres pour les matières organiques, pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2017, au tarif horaire de 56,10 \$ plus taxes;

**QUE** ce prix inclue la fourniture de la main-d'oeuvre et de l'équipement nécessaire (camionnette et remorque) et que le tout soit effectué par un employé de l'Écocentre Neuville.

**ADOPTÉE**

### **LANCEMENT D'UN SONDAGE SATISFACTION**

**CONSIDÉRANT QUE** les services offerts par la Régie ont considérablement évolué ces dernières années;

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie ne possède aucune donnée quant au degré de satisfaction de la clientèle pour les différents services offerts;

**CONSIDÉRANT QUE** la secrétaire-trésorière informe les membres qu'un sondage de satisfaction a été développé et sera mis en ligne le 22 novembre 2016;



**Procès-verbaux de la Régie régionale de gestion  
des matières résiduelles de Portneuf**



N° de résolution  
ou annotation

127-11-2016

**CONSIDÉRANT QUE** ce sondage se fera sur une base volontaire et que de la publicité sera faite dans le Courrier de Portneuf ainsi que dans les bulletins municipaux par l'entremise des municipalités;

**CONSIDÉRANT QUE** les informations recueillies permettront de mieux cerner les besoins et identifier plus clairement les améliorations à apporter pour offrir de meilleurs services;

**SUR LA PROPOSITION DE M. RÉJEAN LECLERC,  
IL EST RÉSOLU :**

**QUE** la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf autorise Mme Élane Verret à lancer un sondage pour connaître le degré de satisfaction de la clientèle pour les différents services offerts par la Régie;

**QUE** ce sondage soit disponible sur le site Internet de la Régie et soit acheminé également aux municipalités membres pour diffusion dans les bulletins municipaux ainsi que sur leurs sites Internet.

**ADOPTÉE**

**BORDEREAU DE LA CORRESPONDANCE EN DATE DU 17 NOVEMBRE 2016**

Le bordereau de correspondance du 17 novembre 2016 est déposé et les membres du conseil d'administration en prennent connaissance.

**AFFAIRES DIVERSES**

**A) CA DU 15 DÉCEMBRE 2016**

M. Bernard Gaudreau informe les membres que la prochaine rencontre du CA se tiendra le 15 décembre 2016 comme prévu. Les membres pourront profiter de l'occasion pour échanger une petite santé avant la période des Fêtes.

**B) SOUPER DE NOËL**

Étant donné la période des Fêtes qui approche à grands pas, Mme Rose-Line Lavoie demande si la Régie tiendra un souper annuel pour les membres du conseil d'administration.

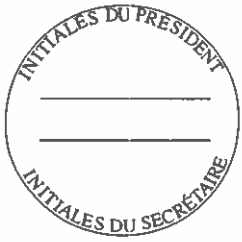
Après discussion, il est convenu que le souper pourra être organisé lors de l'assemblée du 19 janvier 2017. Il est suggéré de tenir la rencontre à 18 h ainsi que le souper à 19 h à l'Auberge Duchesnay.

Un avis de convocation sera acheminé en temps et lieu avec les indications appropriées.

**C) RENCONTRE AVEC LE MINISTRE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE, DE L'ENVIRONNEMENT ET DE LA LUTTE CONTRE LES CHANGEMENTS CLIMATIQUES (MDDELCC) – MÉTHODE DE CALCUL DE LA COMPENSATION POUR LA COLLECTE SÉLECTIVE**

M. Bernard Gaudreau informe les membres qu'une rencontre devrait avoir lieu dans les prochaines semaines avec le MDDELCC et le député provincial de





N° de résolution  
ou annotation

## Procès-verbaux de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf

Portneuf, M. Michel Matte, afin de discuter de la position de la Régie face à la méthode de calcul de la compensation pour la collecte sélective.

### **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

L'ordre du jour étant épuisé à 19 h 50;

**SUR LA PROPOSITION DE MME CHANTALE HAMELIN,  
IL EST RÉSOLU :**

**QUE** la présente séance soit levée.

**ADOPTÉE**

\_\_\_\_\_  
Président

\_\_\_\_\_  
Secrétaire-trésorière

128-11-2016