



OFFRE D'EMPLOI AGENT(E) DE SUPPORT AUX USAGERS

Rejoignez une équipe dynamique! La Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf est à la recherche d'une personne motivée pour occuper le poste d'agent(e) de support aux usagers afin de promouvoir de saines habitudes environnementales.

- Accompagner les entreprises et les utilisateurs de rues privées dans l'implantation de la collecte des matières organiques
- Conseiller sur le choix et la dimension des bacs ou conteneurs
- Inspecter des conteneurs et formuler des recommandations
- Réaliser des vérifications à la suite de plaintes
- Participer à des rencontres et événements publics
- Effectuer du service à la clientèle lié aux autres services offerts

Exigences et qualifications

- Formation en environnement et expérience pertinente dans un poste similaire (toute combinaison équivalente sera considérée)
- Excellentes capacités d'analyse et de communication
- Sens de l'organisation et des priorités, autonomie et débrouillardise
- Entregent, tact et expérience avec la clientèle
- Permis de conduire classe 5 et véhicule requis
- Disponibilité pour se déplacer sur le territoire avec un véhicule de la Régie
- Connaissances de base en gestion des matières résiduelles (un atout)

Horaire et lieu de travail :

- Poste à temps plein (35 et 40 heures/semaine), du lundi au vendredi
- Disponibilité occasionnelle en soirée et fin de semaine
- Date d'entrée en fonction : Dès que possible

Salaire et avantages sociaux :

- Salaire horaire entre 24.23 \$ et 28.97 \$, selon l'échelle en vigueur
- Régime de retraite (RÉER)
- Assurance collective après 3 mois
- Conciliation travail/famille
- Congés de maladie et congés mobiles

Envoyez votre candidature avant le 29 août 2025 à 16 h par courriel à RH@laregieverte.ca. Seules les candidatures retenues seront contactées.